



SOLICITUD INCLUSIÓN DE FAMILIAR

DATOS DEL TITULAR

Apellido

Nombre

Tipo de Documento

Nro de Documento

Celular :

L.E. L.C. D.N.I.

Correo :

DATOS DEL FAMILIAR

Apellido

Nombre

 Tipo de Documento: **L.E. L.C. D.N.I.**

Nro de Documento

Fecha Nacimiento:

Domicilio:

Categoría a la que se afilia:

 Personal Uner **Estudiante** **Jubilado** **Pensionado** **Adherente** **Otros**

Parentesco:

 Cónyuge **Hijo/a** **Concubina** **Otro familiar a cargo**

Documentación adjunta:

DECLARO BAJO JURAMENTO que todo lo manifestado en esta solicitud es la fiel expresión de la verdad.-

Lugar y fecha

Firma

Aclaración

OBSERVACIONES

1) Para la afiliación del cónyuge, será necesario adjuntar fotocopia de la libreta de Casamiento, o en su defecto fotocopia del acta de Matrimonio.

2) Para ser posible la inclusión del concubino/a deberá presentar Declaración Jurada de un Juez donde conste una convivencia.

Asimismo, para tal fin se realizará un informe socio ambiental a cargo de un licenciado en trabajo social. El primer informe y la primera visita del profesional se encuentra a cargo de la obra social, las que surjan posteriormente serán abonados en su totalidad por el afiliado.

3) Para la inclusión de los hijos es necesario adjuntar fotocopia de la partida de nacimiento o fotocopia de la Libreta de Casamiento donde conste el nacimiento.

4) Para incluir a la Obra Social, menores en guarda, es necesario que se remita fotocopia del Certificado de tenencia.

5) La cobertura de la Obra Social será extensiva para los hijos hasta los veintiún años y hasta los veinticinco si estudian (debiendo presentar certificado de estudio al comienzo de cada año lectivo.

6) Los hijos de afiliados que sean discapacitados, y que acrediten tal condición con certificado